

Ansøgning til Bygningsforbedringsudvalget om tilskud vedr.: HOVEDHUS	Dato:
---	--------------

Hvis skemaet udfyldes med håndskrift skal der skrives med blokbokstaver.

Alle skemaets punkter skal udfyldes, for at ansøgningen kan behandles.

1. Oplysning om ejer og bygning

Navn på bygherre (ejer af den bygning der søges tilskud til):
Adresse på den ejendom, der søges tilskud til:
Ejes ejendommen af en virksomhed, skal virksomhedens navn og cvr. nummer oplyses:

2. Oplysning om omfang af det eller de arbejder på bygningen, der søges tilskud til

HOVEDHUS:	Sæt X	Sæt X	Sæt X	Angiv antal	Angiv antal m ²	Angiv længden i meter (l _{bm}) Nedløb, tagrender og bindingsværk (tømmer).
	Placeret mod gaden	Placeret mod gårdside/ haveside	Placeret i gavl	Døre vinduer skorstens- piber.	Facader og tavl i bindingsværk.	
Restaurering af hoveddør						
Udskiftning af uoriginal dør						
Restaurering af vinduer						
Forsatsvinduer						
Udskiftning af uoriginale vinduer/termovinduer						
Restaurering af bindingsværk						
Afrensning af facade & diffusionsåben overfladebehandling						
Indfarvning af mørtel i rygning til hvid						
Reetablering af skorstenspibe						

Skemaet fortsætter på næste side

HOVEDHUS:	Sæt X	Sæt X	Sæt X	Angiv antal	Angiv antal m ²	Angiv længden i meter (l bm)
	Placeret mod gaden	Placeret mod gårdside/ haveside	Placeret i gavl	Døre vinduer skorstens- piber mv.	Facader og tavl i bindingsværk.	Nedløb, tagrender og bindingsværk (tømmer).
Udskiftning af betontrappesten til granittrappesten						
Udskiftning af plasttagrender til zinktagrender						
Andet:						
Andet:						
Andet:						
Andet:						

Ansøgningen vedrører samlet set:

	Antal døre der restaureres	Antal vinduer der restaureres	Antal forsats- vinduer	Antal døre der udskiftes	Antal vinduer der udskiftes
I alt					

Der **skal** i tilbuddet fra håndværkeren angives antal **løbende meter** (l**bm**) for nedløb, tagrender og bindingsværk (tømmer), samt antal **m²** for facader, gavle og tavl til bindingsværk og antal for vinduer, forsatsvinduer og skorstenpiber.

- Restaurering af eksisterende vinduer (**stk.**)
- Forsatsvinduer (**stk.**)
- Udskiftning af bindingsværk tømmer (**l**bm**.**)
- Opmuring af tavl (**m²**)
- Skorstenpiber (**stk.**)

Sæt X

Historiske fotos vedlægges ansøgningen	Ja	Nej

De arbejder du søger tilskud til **må ikke være påbegyndt eller udført** før Bygningsforbedringsudvalget har behandlet din ansøgning og du har modtaget en tilsagnsskrivelse. Det samme gælder køb af materialer.

Allerede igangsatte arbejder og indkøb omfattet af nedenstående projektbeskrivelse, vil derfor ikke kunne opnå tilskud.

3. Projektbeskrivelse

Beskriv dit projekt og hvad du søger om tilskud til at få udført på ejendommen.

Bemærk, at hvis dit samlede projekt omfatter andre bygninger end dit hovedhus, skal der udfyldes et særskilt ansøgningsskema for baghuse m.v.

Projektbeskrivelse fra arkitekt kan bilægges, hvis en sådan er udarbejdet.

4. Bilag til ansøgningen

Notér i nedenstående, hvilke bilag du vedlægger ansøgningskemaet.

Bilag skal nummereres og navngives, så det er tydeligt, hvad de indeholder.

F.eks.: Bilag 1 – Tilbud på forsatsvinduer.

Bilag 1
Bilag 2
Bilag 3
Bilag 4
Bilag 5
Bilag 6
Bilag 7
Bilag 8

5. Ansøgers underskrift

Dato Underskrift ejer (bygherre)

Såfremt ansøgning fremsendes af håndværker, skal fuldmagt fra ejer være bilagt, hvis ejers underskrift ikke fremgår af ansøgningskemaet.

Dato Underskrift håndværker (ansøger – fuldmagt er bilagt)