

| | |
|---|--------------|
| Ansøgning til Bygningsforbedringsudvalget om tilskud vedr.: BAGHUS | Dato: |
|---|--------------|

Hvis skemaet udfyldes med håndskrift skal der skrives med blokbokstaver.

Alle skemaets punkter skal udfyldes, for at ansøgningen kan behandles.

1. Oplysning om ejer og bygning

| |
|---|
| Navn på bygherre (ejer af den bygning der søges tilskud til): |
| Adresse på den ejendom, der søges tilskud til: |
| Ejes ejendommen af en virksomhed, skal virksomhedens navn og cvr. nummer oplyses: |

2. Oplysning om omfang af det eller de arbejder på bygningen, der søges tilskud til

| BAGHUS: | Sæt X Placeret mod gaden | Sæt X Placeret mod gårdside/ haveside | Sæt X Placeret i gavl | Angiv antal Døre vinduer skorstens- piber. | Angiv antal m ² Facader og tavl i bindingsværk. | Angiv længden i meter (lbm) Nedløb, tagrender og bindingsværk (tømmer). |
|---|--|---|---|---|--|---|
| Restaurering af hoveddør | | | | | | |
| Udskiftning af uoriginal dør | | | | | | |
| Restaurering af vinduer | | | | | | |
| Forsatsvinduer | | | | | | |
| Udskiftning af uoriginale vinduer/termovinduer | | | | | | |
| Restaurering af bindingsværk | | | | | | |
| Afrensning af facade & diffusionsåben overfladebehandling | | | | | | |
| Indfarvning af mørtel i rygning til hvid | | | | | | |
| Reetablering af skorstenpipe | | | | | | |

Skemaet fortsætter på næste side

| BAGHUS: | Sæt X | Sæt X | Sæt X | Angiv antal | Angiv antal m ² | Angiv længden i meter (l bm) |
|---|--------------------------|--|--------------------|--|---------------------------------------|--|
| | Placeret mod gaden | Placeret mod gårdside/ haveside | Placeret i gavl | Døre vinduer skorstens- piber mv. | Facader og tavl i bindingsværk. | Nedløb, tagrender og bindingsværk (tømmer). |
| Udskiftning af betontrappesten til granittrappesten | | | | | | |
| Udskiftning af plasttagrender til zinktagrender | | | | | | |
| Andet: | | | | | | |
| Andet: | | | | | | |
| Andet: | | | | | | |
| Andet: | | | | | | |

Ansøgningen vedrører samlet set:

| | Antal døre der restaureres | Antal vinduer der restaureres | Antal forsats- vinduer | Antal døre der udskiftes | Antal vinduer der udskiftes |
|-------|-------------------------------|----------------------------------|---------------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| I alt | | | | | |

Der **skal** i tilbuddet fra håndværkeren angives antal **løbende meter** (l**bm**) for nedløb, tagrender og bindingsværk (tømmer), samt antal **m²** for facader, gavle og tavl til bindingsværk og antal for vinduer, forsatsvinduer og skorstenpiber.

- Restaurering af eksisterende vinduer (**stk.**)
- Forsatsvinduer (**stk.**)
- Udskiftning af bindingsværk tømmer (**l**bm.****)
- Opmuring af tavl (**m²**)
- Skorstenpiber (**stk.**)

Sæt X

| Historiske fotos vedlægges ansøgningen | Ja | Nej |
|---|----|-----|
| | | |

De arbejder du søger tilskud til **må ikke være påbegyndt eller udført** før Bygningsforbedringsudvalget har behandlet din ansøgning og du har modtaget en tilsagnsskrivelse. Det samme gælder køb af materialer.

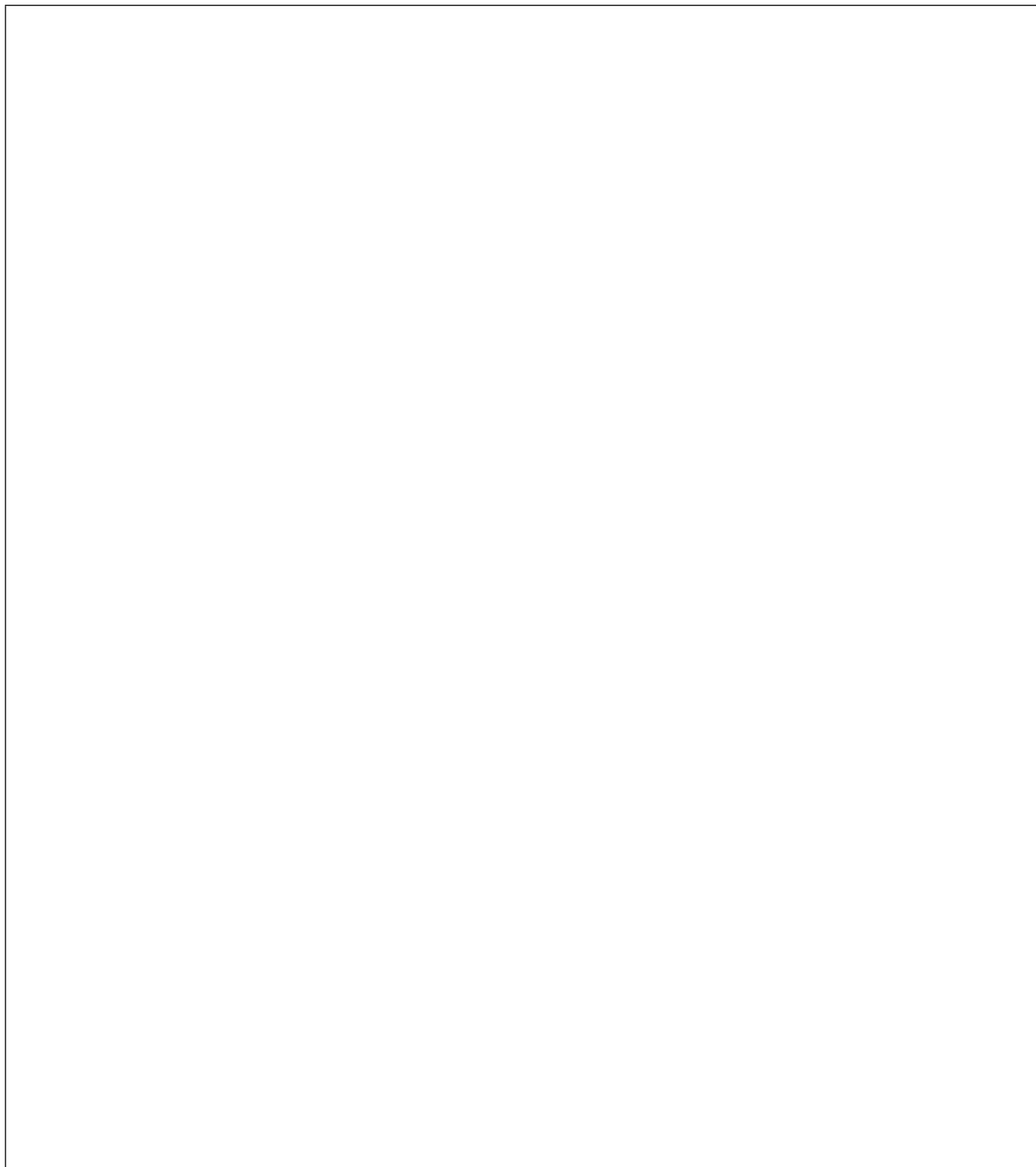
Allerede igangsatte arbejder og indkøb omfattet af nedenstående projektbeskrivelse, vil derfor ikke kunne opnå tilskud.

3. Projektbeskrivelse

Beskriv dit projekt og hvad du søger om tilskud til at få udført på ejendommen.

Bemærk, at hvis dit samlede projekt omfatter andre bygninger end dit baghus, skal der udfyldes et særskilt ansøgningsskema for hovedhuse m.v.

Projektbeskrivelse fra arkitekt kan bilægges, hvis en sådan er udarbejdet.

A large empty rectangular box with a thin black border, intended for the applicant to provide a detailed project description. The box is currently blank.

4. Bilag til ansøgningen

Notér i nedenstående, hvilke bilag du vedlægger ansøgningskemaet.

Bilag skal nummereres og navngives, så det er tydeligt, hvad de indeholder.

F.eks.: Bilag 1 – Tilbud på udskiftning af tagrender.

| |
|---------|
| Bilag 1 |
| Bilag 2 |
| Bilag 3 |
| Bilag 4 |
| Bilag 5 |
| Bilag 6 |
| Bilag 7 |
| Bilag 8 |

5. Ansøgers underskrift

Dato Underskrift ejer (bygherre)

Såfremt ansøgning fremsendes af håndværker, skal fuldmagt fra ejer være bilagt, hvis ejers underskrift ikke fremgår af ansøgningskemaet.

Dato Underskrift håndværker (ansøger – fuldmagt er bilagt)