



ÆRØ KOMMUNE



KVALITETSSTANDARD

Akut funktion i sygeplejen i Ærø Kommune



Indhold

1.0 Lovgrundlag	2
2.0 Formålet med akut funktion	2
3.0 Indsatsen.....	2
3.1 Hvem kan modtage indsatsen?	2
3.2 Indsatsens karakter	3
3.3 Levering af indsatsen	4
3.3.1 Hvem leverer sygepleje?	4
3.3.2 Hvor leveres akut sygeplejen?	4
3.3.3 Udstyr i akutfunktionen.....	4
3.3.4 Medicin og væsker	4
3.4 Praktiske oplysninger i forbindelse med modtagelse af akut sygepleje	5
4.0 Kvalitetsmål	5
5.0 Hvordan bevilges om akut sygepleje?	6
5.1 Visitation	6
5.2 Henvendelse	6
6.0 Klagemulighed.....	6
7.0 Yderligere information	7
8.0 Godkendelse	7



1.0 Lovgrundlag

Kommunerne er efter **sundhedslovens § 138** ansvarlige for, at der ydes vederlagsfri sygepleje efter lægehenvi­sing til personer med ophold i kommunen. Sygeplejen afgør tildeling af sygepleje indsatser.

Med hjemmel i **sundhedslovens § 139** kan sundhedsministeren fastsætte nærmere regler om omfanget af og kravene til den kommunale sygeplejeordning.

De kommunale akutfunktioner er en del af den kommunale sygepleje og følger dermed bekendtgørelse og vejledning for sygeplejen.

2.0 Formålet med akut funktion

Akutfunktionen er en del af den kommunale sygepleje og varetager dermed indsatser i forbindelse hermed. Akutfunktionen er et tilbud til borgere, der ikke har behov for en sygehusindlæggelse, men som har særlige observations-, pleje-, eller behandlingsbehov.

Formålet med akutfunktionen er at forebygge forværring af akut opstået eller kendt sygdom gennem en tidlig og målrettet indsats samt medvirke til at forebygge forebyggelige indlæggelser og følge op på sygehusets komplekse pleje og behandling, hvis borgeren efter udskrivelse fortsat har komplekse pleje- og behandlingsbehov, der kræver de sygeplejefaglige kompetencer, der er tilstede i akutsygeplejen. Tilbuddet kræver henvisning.

3.0 Indsatsen

3.1 Hvem kan modtage indsatsen?

Målgruppen for akutfunktionen i sygeplejen er:

- Lægehenviste borgere med akut opstået eller forværring af kendt sygdom med behov for observation, pleje og/eller behandling, men uden behov for sygehusindlæggelse.
- Lægehenviste borgere, der efter udskrivning fra sygehus fortsat har komplekse pleje- og/eller behandlingsbehov, der kræver de særlige sygeplejefaglige kompetencer, som er til stede i akutfunktionen.



3.2 Indsatsens karakter

Den kommunale akutfunktion varetager både akutte og subakutte indsatser, som i kommunalt regi forstås som hhv. en indsats der etableres og leveres med kort varsel. Det vil sige inden for få timer eller senest dagen efter og indsatsen skal kunne iværksættes på alle tider af døgnet og alle ugens dage, inklusiv søn- og helligdage. En aftale om en akut opgave bør normalt kunne ske på alle tider af døgnet, men er ikke en indsats der iværksættes såfremt situationen kræver en reaktion inden for få minutter, hvor der er tale om en trussel mod livet eller behov for en sygehusindlæggelse.

I akutfunktionen varetages størstedelen af indsatserne efter ordination fra en læge og på delegation. Opgavevaretagelsen følger den gældende lovgivning for delegation af lægeforholdt virksomhed.

Akutfunktionen i sygeplejen kan eksempelvis være:

- Sygeplejefaglig vurdering og kommunikation, herunder:
 - Observation og vurdering af borgeren ved behov, herunder måling af vitale parametre. Behovet vurderes af læge og akutfunktion i fællesskab.
 - Sikker mundtlig kommunikation med læge om observationsfund.
 - Helhedsvurdering af forhold omkring borgeren, herunder andre kommunale indsatser.

- Instrumentelle indsatser, herunder:
 - Akutte bed-side blodprøver, eks. blodprøvetagning til måling af infektionstal, væsketal, blodsukker og blodprocent.
 - Subcutan og intramuskulær medicinadministration, herunder smertebehandling.
 - Sondeernæring, herunder pasning og genanlæggelse af sonder.
 - Parenteral ernæring, herunder til- og frakobling samt forbindings-skift ved intravenøse katetre.
 - Inhalationsbehandling.
 - Pasning af dræn.
 - Kateteranlæggelse og -pleje.
 - Prøvetagning til mikrobiologisk undersøgelse, herunder podning og urindyrkning.



3.3 Levering af indsatsen

3.3.1 Hvem leverer sygepleje?

Akut sygepleje leveres af autoriseret sygeplejerske.

Personalet i akutfunktionen skal overvejende være beskæftiget med de særlige opgaver, som er kendetegnet for akutfunktionens opgaveportefølje. Personalets kompetencer bliver løbende udviklet og vedligeholdt.

3.3.2 Hvor leveres akut sygeplejen?

Akut sygepleje ydes i borgerens eget hjem eller plejebolig.

3.3.3 Udstyr i akutfunktionen

I den kommunale akutfunktion skal der være følgende udstyr til rådighed:

- Udstyr til måling af vitale parametre herunder puls, blodtryk, temperatur og iltmætning i blodet.
- Udstyr til undersøgelse af urin, fx i form af urinstix og utensilier til indsendelse af dyrkning.
- Udstyr til blodprøvetagning til måling af blodsukker, infektionstal, væsketal og blodprocent.
- Udstyr til podninger.
- Nasogastriske sonder og udstyr til anlæggelse af disse.
- Katetre og udstyr til anlæggelse og pleje af disse.
- Forstøverapparat.
- Rubens ballon eller tilsvarende.
- Værnemidler.

3.3.4 Medicin og væsker

Akutfunktionen kan som udgangspunkt ikke opbevare medicin. Opbevaring af lægemidler, som er ordineret til en borger, skal ske i henhold til vejledning om ordination og håndtering af lægemidler og medicinskabsbekendtgørelsen, det vil sige hos borgeren selv. Medmindre det findes hensigtsmæssigt og relevant for hjælp til opbevaring og håndtering, at institutionen stiller opbevaringsmuligheder til rådighed i form af selvstændige bokse, skabe eller lignende.

Borgeren skal således købe deres lægemidler på apoteket eller hos en detailforhandler, som har tilladelse til salg af håndkøbslægemidler, medmindre de har fået medicin med fra



henvisende læge. Borgere, der bliver udskrevet fra sygehus, har typisk fået udleveret lægemidler fra sygehuset, så de kan fortsætte behandlingen, indtil de kan komme på apoteket.

3.4 Praktiske oplysninger i forbindelse med modtagelse af akut sygepleje

- Medicin til brug ved behandling af akut opstået sygdom skal enten afhentes på apoteket af borgeren selv, af borgerens nærmeste eller bringes ud til hjemmet med apotekets bud.
- Udgifter i forbindelse med levering af medicin fra apoteket afholdes af borgeren. Udgiften er apotekets gældende takst for udbringning og opkræves af apoteket sammen med medicinen. Borgeren skal selv købe doseringsæsker, hvis sygeplejen skal dosere medicin.
- I forbindelse med akut sygepleje og behandling råder kommunen over et standardsortiment af sygeplejeartikler. Hvis borgeren ønsker andre produkter i behandlingen, er dette for egen betaling. Det kan f.eks. være ved behandling af sår, kompression, inkontinens eller trykaflastning.
- Ved modtagelse af akut sygepleje i hjemmet er sygeplejerskerne omfattet af arbejdsmiljøloven. Hjælpemidler kan være nødvendige at installere, og det kan være nødvendigt at flytte møbler for at sikre et ordentligt arbejdsmiljø.
- Sygeplejerskerne er omfattet af tavshedspligt med hensyn til oplysninger, som de måtte blive bekendte med under udførelsen af arbejdet jf. straffelovens § 152, forvaltningslovens § 27 og bestemmelserne i retssikkerhedslovens § 43, stk. 2 og stk. 3.

4.0 Kvalitetsmål

- At alle akut sygeplejeindsatser leveres samme dag eller efterfølgende dag efter henvendelse fra egen læge eller sygehus hele døgnet alle ugens dage.
- At akut sygeplejeindsatser tildeles ud fra en sygeplejefaglig vurdering med afsæt i borgerens aktuelle helbreds- og livssituation.
- At sygeplejerskerne er kvalificerede og kompetente og har den fornødne uddannelse/efteruddannelse til at varetage sygeplejeopgaver i akutfunktionen.



5.0 Hvordan bevilges akut sygepleje?

5.1 Visitation

På baggrund af lægeordination visiterer sygeplejen til akutte sygeplejeindsatser ud fra en konkret individuel vurdering af borgerens helbredstilstand og ressourcer.

5.2 Henvendelse

Praktiserende læge, vagtlæge og sygehus kan henvise til akut sygepleje, såfremt borgeren er i målgruppen.

Henvisende instans kan kontakte sygeplejen hele døgnet på sygeplejens døgntelefon:

Telefon: 24 26 46 15

Mail: sygeplejerskerne@aeroekommune.dk

6.0 Klagemulighed

Ved utilfredshed med den akutte sygeplejefaglige behandling kan der rettes henvendelse til lederen af sygeplejen ved at sende en mail mrk. "til lederen af sygeplejen" til sygeplejerskerne@aeroekommune.dk eller sikkerpost@aeroekommune.dk

Hvis problemet ikke kan løses ad den vej, kan der klages til:

Styrelsen for patientklager

Olof Palmes Allé H

8200 Aarhus N

Telefon: 72 33 05 00. Telefontid på hverdage mellem kl. 10.00 og 14.00.

E-mail: stpk@stpr.dk

Hjemmeside: www.stpk.dk



7.0 Yderligere information

For yderligere information henvises til:

- Ærø Kommunes hjemmeside: www.aeroekommune.dk
- www.sundhed.dk
- www.visinfosyd.dk

Sundhedsstyrelsens vejledning om Akut funktioner i den kommunale sygepleje kan findes på www.sst.dk

Fælles indsatskatalog med faglige beskrivelser kan findes på www.kl.dk

8.0 Godkendelse

Godkendt af Kommunalbestyrelsen, Ærø Kommune, Juni 2022.