

Regulativ for erhvervsaffald.



ÆRØ KOMMUNE

Regulativ for erhvervsaffald.

1.0 Formål.

Regulativ for erhvervsaffald har til formål at sikre, at affald fra enhver erhvervsvirksomhed, herunder offentlige eller private institutioner, bortskaffes miljømæssigt forsvarligt, under hensyntagen til den til enhver tid gældende affaldsplan for Ærø Kommune.

Bortskaffelsen prioriteres på følgende vis:

- genanvendelse
- forbrænding
- deponering

2.0 Lovgrundlag.

Regulativet er udstedt i medfør af:

Lovbekendtgørelse nr. 753 af 25. august 2001 om Miljøbeskyttelse.

Bekendtgørelse om affald nr. 619 af 27. juni 2000, med senere ændringer.

3.0 Gyldighedsområde.

- 3.1 Regulativet gælder for alle virksomheder, offentlige og private institutioner, som frembringer, transporterer eller behandler affald fra virksomheder i Ærø Kommune og omfatter bortskaffelse af fast og flydende affald af enhver art, bortset fra de under punkt 3.3 anførte affaldstyper.
- 3.2 Regulativet fastsætter pligter og rettigheder for affaldsproducenter, transportører, modtageanlæg samt Ærø Kommune.
- 3.3 Regulativet omfatter ikke følgende kategorier af affald, der er omfattet af særlige lovbestemmelser:
- restprodukter fra kraftværker og affaldsforbrændingsanlæg
 - radioaktivt materiale
 - havnesediment, der opfylder kravene til klappning
 - husdyrgødning, slam o.l. affaldsprodukter, der lovligt anvendes til jordbrugsformål
 - flydende stoffer, som lovligt afledes via kloaksystemet

4.0 Definitioner.

4.1 Affald:

Er ethvert fast eller flydende stof og enhver genstand, som indehaveren skiller sig af med, agter at skille sig af med eller er forpligtet til at skille sig af med.

Affaldsbortskaffelse:

Genanvendelse, kompostering, forbrænding, deponering eller special-behandling af affaldet.

Affaldsproducent:

Enhver erhvervsvirksomhed inkl. institutioner, som ved sit virke frembringer affald.

Anvisning:

Et pålæg om, hvilke modtageanlæg de forskellige affaldsfraktioner skal afleveres til.

Anvisningsordning:

En ordning, hvor affaldsproducenten er ansvarlig for, at affaldet håndteres og behandles miljømæssigt forsvarligt.

Benyttelsespligt:

Affaldsproducentens pligt til at anvende de bortskaffelsesmuligheder, som Ærø Kommune har anvist, med mindre affaldsproducenten har opnået dispensation eller fritagelse.

Bringeordning:

En indsamlingsordning, hvor affaldsproducenten selv skal bringe affaldet til et opsamlingssted.

Dagrenovationslignende erhvervsaffald:

Affald fra virksomheder og offentlige eller private institutioner, indeholdende madrester og uhygiejniske affaldsprodukter, svarende til det affald, der forekommer fra husholdninger.

Deklaration:

En erklæring, hvor den, der underskriver, står inde for, at oplysningerne om affaldstyper og mængder er korrekte.

Erhvervsaffald:

Affald, der fremkommer fra erhvervsvirksomheder inkl. institutioner.

Erhvervsvirksomhed:

Virksomhed, herunder institutioner, forretninger m.v. omfattet af Danmarks Statistiks erhvervsgruppekode.

Farligt affald:

Affald, der er markeret på listen som farligt affald i bilag 2 i affaldsbekendtgørelsen og som opfylder betingelserne i bilag 3 og 4 i affaldsbekendtgørelsen.

Henteordning:

En indsamlingsordning, hvor affaldet afhentes fra affaldsproducentens adresse.

Homogene biprodukter:

Betegnelse for større ensartede affaldsmængder, minimum 20.000 tons årligt, opstået som en integreret del af en industriel produktionsproces og som uden videre behandling og sortering direkte kan indgå i en anden produktion.

Håndtering:

Indsamling og transport af affald, samt nyttiggørelse og bortskaffelse af affald.

Indsamlingsmateriale:

Enhver type køretøj, der anvendes til indsamling og transport af affald.

Indsamlingsordning:

En ordning for håndtering og behandling af affald, hvor kommunen har påtaget sig ansvaret for ordningens funktionsduelighed. Affaldsproducenten har pligt til at anvende indsamlingsordningen medmindre der er meddelt dispensation fra eller fritagelse for brugen af ordningen. Indsamlingsordninger kan være organiseret som en bringeordning eller en henteordning.

Konkret anvisning:

Anvisning, der ikke har generel gyldighed, men knytter sig til en specifik affaldstype og mængde, som bortskaffes.

Modtageanlæg:

Anlæg, der modtager og/eller behandler affald til genanvendelse, kompostering, forbrænding, deponering eller specialbehandling.

Opsamlingsmateriel:

Affaldsbeholder som affaldsproducenten bruger på ejendommen til at opsamle affald i.

Takster:

Beløb som affaldsproducenten betaler for håndtering og bortskaffelse af affaldet.

Transportør:

Virksomheder, der erhvervsmæssigt:

- indsamler eller transporterer affald
- transporterer eget affald med eget materiel

5.0 Affaldsproducentens pligter.

- 5.1 Enhver virksomhed, der med sit virke, frembringer affald, som omfattes af dette regulativ, har pligt til at benytte den i regulativet fastsatte renovationsordning. Afbrænding af erhvervsaffald eller anden bortskaffelse på virksomheden, må ikke finde sted uden særskilt godkendelse og anvisning. Rent, tørt træ, der ikke er behandlet med lak, maling, imprægnering, lim eller lignende kan dog anvendes lovligt som brænde.
- 5.2 Ærø Kommune kan i særlige tilfælde, hvor en affaldsproducents affald i mængde og karakter ikke er egnet til behandling på de sædvanlige modtageanlæg, påbyde virksomheden for egen foranstaltning at afhjælpe forholdene på tilfredsstillende vis eller behandle affaldet efter særlige retningslinjer.
- 5.3 Erhvervsaffald kan bortskaffes ved en indsamlingsordning eller en anvisningsordning.
- 5.4 Når der er etableret en indsamlingsordning, skal virksomheden benytte denne. Indsamlingsordningerne fremgår af regulativets bilag og reguleres efter reglerne i afsnit 8.
- 5.5 Erhvervsaffald, der ikke er omfattet af en indsamlingsordning, er omfattet af en anvisningsordning. Anvisningsordningerne fremgår af regulativets bilag og reguleres efter reglerne i afsnit 9.

Sorteringspligt.

- 5.6 Affaldsproducenten er forpligtet til at sortere affald i affaldstyper og –fraktioner ved kilden, og således at affaldet opfylder modtageanlæggenes modtageregler, samt kravene stillet i bilag til nærværende regulativ.
- 5.7 Ikke genanvendeligt, forbrændingseget affald skal frasorteres og holdes adskilt fra ubrændbart affald således, at det sikres, at forbrændingseget affald ikke deponeres, men forbrændes.
- 5.8 Affaldssorteringen skal foregå i umiddelbar forbindelse med affaldsproduktionen. Det er ikke uden særlig tilladelse fra kommunen tilladt at sammenblande fraktionerne på virksomheden med henblik på senere sortering.
- 5.9 Fortrolige papirer er ikke omfattet af krav om frasortering til genanvendelse. I det omfang fortrolige papirer ikke bortskaffes til genanvendelse – eventuelt efter makulering – skal fortrolige papirer bortskaffes som brændbart affald.
- 5.10 Affaldsproducenten skal sikre, at der er faciliteter til opsamling af alle de affaldstyper, som fremkommer på virksomheden.
- 5.11 Opbevaring af affald må ikke give anledning til gener, forurening eller uhygiejniske forhold på ejendommen eller andre ejendomme i øvrigt, eller forårsage tilhold af skadedyr.
- 5.12 For opbevaring af affald gælder i øvrigt:
- materialer, der kan fjernes med vinden, skal opbevares i lukkede beholdere eller indendørs
 - genanvendelige materialer, som kan ødelægges af vejrlig, skal opbevares således, at de ikke ødelægges
- 5.13 Affald, herunder materialer og produkter, der er frasorteret til genanvendelse, bør ikke oplagres i mere end max. 6 måneder og skal bortskaffes senest et år efter, at lagring er påbegyndt.
- 5.14 Kommunen kan bestemme, at særlige typer affald skal bortskaffes hurtigere end den ovenfor nævnte tidshorisont.
- 5.15 For farligt affald gælder særlige regler for opbevaring og mærkning jf. bilag 12.

Anmeldelsespligt.

- 5.16 Affaldsproducenten skal anmelde farligt affald til kommunen.
- 5.17 Ved væsentlige ændringer af art og mængde skal der ske fornyet anmeldelse.
- 5.18 Der skal foretages særskilt anmeldelse af affald fra bygge- og anlægsaktiviteter, til kommunen, når der fremkommer mere end 10 ton affald.
- 5.19 For jord fra kortlagte ejendomme gælder særlige regler, se bestemmelserne for bortskaffelse af jord.

Afbrænding.

- 5.20 Afbrænding af affald er kun tilladt på dertil godkendte anlæg, jf. dog pkt. 5.21-5.23.
- 5.21 Afbrænding af tørt haveaffald, parkaffald og haveaffaldslignende affald fra gartnerier og naturplejeprojekter samt grenaffald fra levende hegn, er tilladt jf. særlige bestemmelser for haveaffald.
- 5.22 Afbrænding af træstød og hugstaffald er tilladt i skovbruget.
- 5.23 Rent, tørt træ, der ikke er behandlet med lak, maling, imprægneringsmateriale, lim eller lignende kan lovligt anvendes som brænde

Homogene biprodukter.

- 5.24 Homogene biprodukter, kan undtages fra anvisning, såfremt partiet af erhvervsaffald hidhører fra en integreret del af en industriel produktion og det uden nogen form for videre behandling eller sortering afsættes og transporteres direkte til genanvendelse i anden produktion. Erhvervsaffald der hidhører fra fejlproduktioner, maskindele, emballage, indsamlede genanvendelige materialer samt reststoffer fra påbudte rensesforanstaltninger, kan således ikke klassificeres som et homogent biprodukt. Ligeledes kan farligt affald ikke klassificeres som homogent biprodukt.

Et affaldsprodukt kan karakteriseres som et homogent biprodukt, hvis det opfylder nedenstående kriterier:

- Mængden af det pågældende erhvervsaffald skal være større end 20.000 tons årligt.
 - Erhvervsaffaldet skal være ensartet og må ikke ændres i sammensætning i forhold til den sammensætning, der er oplyst kommunen i forbindelse med afgørelse om fritagelse for anvisningspligt.
 - Erhvervsaffaldet skal kunne erstatte andre råvarer på modtagevirksomheden, eller danne basis for en produktion. Brændsel og energi er i denne sammenhæng ikke at betragte som en råvare. Det er således ikke relevant i denne sammenhæng om affaldet erstatter et indkøbt brændsel eller indkøbt energi.
 - Erhvervsaffaldet skal have en sådan karakter og beskaffenhed, at genanvendelsen af affaldet i produktionen ikke i sig selv giver anledning til en væsentlig afledt affaldsstrøm.
 - Der skal være tale om reel genanvendelse. Dette indebærer, at en væsentlig andel af erhvervsaffaldet skal materialegenanvendes.
- 5.25 Afsætning til forbrænding er ikke en acceptabel anvendelse af et homogent biprodukt.
- 5.25 Affaldsproducenter, der afsætter biprodukter til anvendelse i en anden produktion, skal én gang årligt og senest den 31. januar det følgende år, oplyse kommunen om:
- mængder afsat til modtagevirksomhed og benyttet transportør
 - modtagevirksomhedens CVR-nummer, navn, adresse, postnummer, telefonnummer og navn på kontaktperson

6.0 Transportørens pligter.

6.1 Transportører, der erhvervsmæssigt afhenter affald, skal lade sig registrere hos Ærø Kommune.

Transportører, der tidligere er registreret hos henholdsvis Ærøskøbing og/eller Marstal Kommuner, skal ikke fortage fornyet registrering.

6.2 Transportøren skal føre register over:

- transporterede affaldsmængder – og fraktioner
- affaldets oprindelse og afleveringssted
- oplysninger og dokumentation skal opbevares i 5 år

6.3 Efter anmodning fra kommunen skal transportørerne afgive oplysning om transporterede affaldsmængder, materialefraktioner, affaldets afleveringssted samt affaldsproducentens navn, CVR-nummer, adresse og telefonnummer for hver enkelt erhvervsvirksomhed, som har fået afhentet affald.

6.4 Af hensyn til databehandlingen kan kommunen forlange, at oplysningerne indsendes på standardformular eller på elektronisk form.

6.5 Transportøren må kun afhente affald, der er korrekt sorteret, emballeret, mærket og deklareret ifølge regulativets bestemmelser herom. Affaldet skal kontrolleres visuelt inden afhentningen.

6.6 Transportøren har pligt til at meddele kommunen, hvis han nægter at hente affald, der ikke er korrekt sorteret, mærket eller deklareret. Kommunen tager derefter kontakt til affaldsproducenten.

6.7 Transportøren skal sikre, at der ikke sker sammenblanding af forskellige affaldstyper eller kvalitetsforringelse af affaldet under transporten.

6.8 Transportøren skal transportere affaldet til de i dette regulativ foreskrevne behandlingsanlæg.

6.9 Transportøren skal sikre, at der ikke under håndteringen forekommer eller er risiko for materialeflugt fra afhentet affald.

7.0 Importørens og eksportørens anmeldepligt.

7.1 Affaldsimportører og eksportører skal anmelde import og eksport af affald henholdsvis til og fra Ærø Kommunen forud for import/eksport af affald til og fra Danmark finder sted. I anmeldelsen skal angives:

- mængde, affaldsfraktion og tidspunkt for import/eksport
- hvordan affaldet er bortskaffet, på hvilke anlæg og tidspunkt for bortskaffelsen

7.2 Import og eksport af affald til og fra Danmark skal i øvrigt ske i overensstemmelse med de til enhver tid gældende bekendtgørelser og forordninger.

8.0 Særlige bestemmelser for indsamlingsordninger.

- 8.1 Det påhviler enhver erhvervsvirksomhed, der frembringer affald omfattet af en indsamlingsordning, at tilslutte sig ordningen.
- 8.2 Når en indsamlingsordning er etableret, må afhentning af det af ordningen omfattede affald kun finde sted ved kommunens foranstaltning, jf. dog regulativets afsnit 13.
- 8.3 Ved gentagne overskridelser af opsamlingsmateriellets kapacitet eller hvis der konstateres oplagring af affald på virksomheden, kan kommunen bestemme, at der skal ske hyppigere tømning eller anvendes opsamlingsmateriel med større kapacitet.
- 8.4 Særlige bestemmelser for de enkelte indsamlingsordninger fremgår af bilagene til dette regulativ.

9.0 Særlige bestemmelser for anvisningsordninger.

- 9.1 Alt affald, der ikke er omfattet af en indsamlingsordning, skal på affaldsproducentens foranledning føres til anviste anlæg.
- 9.2 For genanvendelige materialer kan der frit vælges mellem lovlige modtageanlæg, medmindre andet fremgår af bilagene til dette regulativ.
- 9.3 Kommunen er forpligtet til at give anvisning for bortskaffelse af alt affald. De generelle anvisninger af affaldstyper til bestemte modtageanlæg fremgår af regulativets bilag.
- 9.4 Affaldsproducenten er ansvarlig for at affaldet bortskaffes i overensstemmelse med kommunens anvisninger.

10.0 Brug af genbrugsstation.

- 10.1 Ærø Kommune kan tillade, at kommunens virksomheder kan levere deres affald eller dele heraf til kommunens genbrugsstationer.

11.0 Særlige bestemmelser for modtageanlæg.

- 11.1 De virksomheder eller anlæg, som modtager affald, skal føre register over, hvilke affaldstyper og -mængder, der er modtaget fra hver enkelt affaldsproducent.
- 11.2 Efter anmodning fra kommunen skal modtageanlæggene afgive oplysninger om modtagne affaldsmængder, materialefraktioner, affaldets oprindelsessted samt affaldsproducentens navn, CVR-nummer, adresse og telefonnummer.
- 11.3 Af hensyn til databehandlingen kan det forlanges, at oplysningerne skal indsendes på standardformular eller på elektronisk form.

12.0 Gebyrer.

- 12.1 Det påhviler affaldsproducenterne, at betale gebyrer til dækning af de udgifter, der afholdes af kommunen, i forbindelse med de fastsatte ordninger.

- 12.2 Kommunen kan beslutte at opkræve et grundgebyr hos samtlige erhvervsvirksomheder omfattet af dette regulativ til dækning af kommunens udgifter til administration af kommunens erhvervsaffaldsordninger.
- 12.3 For indsamlingsordninger skal affaldsproducenten betale det af kommunalbestyrelsen fastsatte gebyr for ordningen.
- 12.4 For anvisningsordninger er afregning for affaldstransport og behandling et mellemværende mellem affaldsproducent, transportør og modtageanlæg.
- 12.5 Kommunen kan beslutte, at der opkræves et gebyr for særlige ydelser.
- 12.6 Tilsidesættes regulativets bestemmelser, er kommunen eller den ansvarlige for ordningerne, berettiget til at opkræve betaling for de udgifter, som opstår pga. tilsidesættelsen.
- 13.0 Dispensation.**
- 13.1 Kommunen kan inden for lovgivningens rammer dispensere for reglerne i dette regulativ.
- 13.2 Det påhviler alle, der har dispensation fra dette regulativ, straks at underrette kommunen, såfremt der sker ændringer i de forhold, der ligger til grund for dispensationen.
- 14.0 Klage.**
- 14.1 Klage i forbindelse med affaldsordninger, der er reguleret i henhold til nærværende regulativ skal rettes til Ærø Kommune. Klage over Teknisk Afdelings administration af regulativet afgøres af Teknik- og Havneudvalget.
- 14.2 Kommunens afgørelser i henhold til dette regulativ kan ikke påklages til anden administrativ myndighed.
- 15.0 Administration og tilsyn.**
- 15.1 Administration af affaldsområdet og tilsynet med, at regulativets bestemmelser overholdes, hører under Ærø Kommune, Teknisk Afdeling.
- 15.2 Konstateres forhold på en erhvervsvirksomhed, som er i strid med dette regulativs bestemmelser, kan kommunen indskærpe, at forholdene bringes i overensstemmelse med reglerne, inden for en nærmere angiven frist.
- 15.3 Kommunen kan endvidere efter forvarsel herom, give påbud om overholdelse af lovgivningen og bestemmelserne i dette regulativ.
- 16.0 Overtrædelse.**
- 16.1 Overtrædelse af reglerne i dette regulativ eller undladelse af at efterkomme påbud eller forbud, som udstedes i henhold til dette regulativ straffes med bøde eller hæfte jf. bekendtgørelse om affald nr. 619 af 27. juni 2000.

17.0 I krafttrædelse.

Regulativet træder i kraft 1. oktober 2006 og erstatter samtlige erhvervsaffaldsregulativer vedtaget af kommunalbestyrelserne i henholdsvis Ærøskøbing og Marstal Kommuner. Dog undtagen "Fællesregulativ for farligt affald i de fynske kommuner".

Således vedtaget af Ærø Kommunalbestyrelse, den 13.09.2006.

Jørgen Otto Jørgensen
Borgmester

/

Lars Rud
Kommunaldirektør

Bilagsfortegnelse.

- 1.0 Bygge- og anlægsaffald. (A)
- 2.0 Have- og parkaffald. (A)
- 3.0 Pap og papir. (A)
- 4.0 Madaffald fra storkøkkener. (I)
- 5.0 Fiturefedt. (A)
- 6.0 Plastaffald. (A)
- 7.0 Biler og dæk. (A)
- 8.0 Elektriske og elektroniske produkter, som i art og mængde svarer til husholdningsaffald. (I)
- 9.0 Elektriske og elektroniske produkter, som i art og mængde IKKE svarer til husholdningsaffald. (A)
- 10.0 Forbrændingseget affald. (A)
- 11.0 Deponeringseget affald. (A)
- 12.0 Farligt affald. (A/I)
- 13.0 Imprægneret træ. (A)
- 14.0 Emballageaffald af træ. (A)
- 15.0 PVC-holdigt affald. (A)
- 16.0 Jord. (A)
- 17.0 Jern- og metalaffald. (A)
- 18.0 Godkendte anlæg på Ærø, til affaldsbehandling.
- 19.0 Godkendte anlæg udenfor Ærø, til affaldsbehandling.

(A): Anvisningsordning.

(I): Indsamlingsordning.

Bygge- og anlægsaffald.

1.0 Bygge- og anlægsaffald.

- 1.1 Ved bygge- og anlægsarbejde forstås affald eller genanvendelige materialer, der er opstået i forbindelse med nybyggeri, renovering/ombygning eller nedrivning samt ved anlægsarbejder.
- 1.2 Bestemmelserne gælder ikke for:
- jord fra kortlagte ejendomme, eller som på anden måde er forurenede
 - farligt affald
 - asbestholdigt affald
 - forbrændings- og deponeringsegnet affald
- 1.3 Bygherren (ejereren) betragtes som affaldsproducent og er ansvarlig for, at det opståede affald bortskaffes korrekt.
- 1.4 Sortering af bygge- og anlægsaffald skal ske på oprindelsesstedet.
- 1.5 Affald, der kan genanvendes skal frasorteres i følgende fraktioner:
- Rene stenmaterialer, f.eks natursten, granit, flint
 - Ren uglaseret tegl (mur- og tagsten)
 - Ren beton
 - Blandinger af rene stenmaterialer, ren uglaseret tegl og beton
 - Asfalt
 - Blandinger af ren beton og asfalt
 - Jord, grus- og sandmaterialer
 - Jern og metal
 - Andet genanvendeligt
- 1.6 Enhver producent, der ved sit virke frembringer affald omfattet af nærværende regulativ, har pligt til at følge bestemmelserne i regulativet.
- 1.7 Kommunalbestyrelsen kan til enhver tid fastsætte bestemmelser om yderligere kildesortering af bygge- og anlægsaffald.
- 1.8 Opbevaring af de i pkt. 1.5 nævnte affaldsfraktioner skal til enhver tid ske efter Teknisk Afdelings anvisninger.
- 1.9 Opbevaringen skal ske i containere, medmindre affaldet borttransporteres direkte. Under opbevaring skal de enkelte fraktioner holdes adskilte.
- 1.10 Tvivlsspørgsmål om, hvordan affaldet skal kategoriseres og håndteres, afgøres af Teknisk Afdeling.
- 1.11 Producenter af affald, omfattet af nærværende regulativ, er pligtige til at foranstalte aflevering efter Teknisk Afdelings anvisning og efter de nærværende regulativs bestemmelser.
- 1.12 Affræset eller opbrudt asfalt skal genanvendes umiddelbart til vejbygning mv. eller afleveres til miljøgodkendt modtageanlæg.

- 1.13 Genanvendeligt bygge- og anlægsaffald i øvrigt skal afleveres til miljøgodkendt modtageanlæg med henblik på genanvendelse.
- 1.14 Forbrændingseget, deponeringseget og farligt affald fra bygge- og anlægsaffald, skal bortskaffes i overensstemmelse med de særlige bestemmelser for disse affaldstyper.
- 1.15 Affaldsproducenten kan efter forudgående tilladelse fra kommunen, vælge at bortskaffe affaldet direkte til anlægsarbejder, eventuelt efter forudgående neddeling af materialet ved kilden. Der må kun anvendes genanvendelige sorterede stenmaterialer, der erstatter lignende råstoffer
- 1.16 Producenten skal garantere affaldets renhed og kvalitet.
- 1.17 Transport af de i pkt. 1.5 nævnte affaldsarter skal til enhver tid ske efter Teknisk Afdelings anvisninger.

I krafttrædelse.

- 1.18 Bestemmelserne træder i kraft 1. oktober 2006.

Have- og parkaffald.

2.0 Have- og parkaffald.

- 2.1 Ved haveaffald forstås alt affald, som naturligt forekommer i haver, parkanlæg og læhegnsbeplantninger, med undtagelse af større mængder nedfaldsfrugter.
- 2.2 Det er tilladt at afbrænde træ- og haveaffald som bål i haver og på marker, kompostere affaldet på egen grund og flishugge affaldet på egen grund. Have- og parkaffald i form af rent, tørt træ kan desuden lovligt anvendes som brænde.
- 2.3 Ved træ- og haveaffald forstås naturligt forekommende træ- og haveaffald fra haver, parkanlæg og hegn.
- 2.4 Afbrænding må ikke give anledning til gener for naboer eller for trafikikkerheden.
- 2.5 Justitsministeriet bekendtgørelse nr. 900 af 7. december 1999 om "Brandvænsforanstaltninger ved afbrænding af halm, affald, bål, fyrværkeri m.v." skal overholdes. Ligesom afbrænding ikke må foretages, hvis andre myndigheder har udstedt forbud herfor.
- 2.6 Affaldet skal være tørt og afbrænding skal foretages under hensyntagen til vejr- og vindforhold.
- 2.7 Afbrænding må kun foretages i dagtimerne frem til solnedgang. Sankt Hans bål er dog undtaget.
- 2.8 Afstandskrav for bål over 0,2 m³ er 30 m. til huse med fast tag og 100 m. til oplag, stråtag og brændbare afgrøder. I vindretningen fordobles afstanden til 200 m.
- 2.9 Afstandskrav til bål under 0,2 m³ er 10 m. til bygninger med fast tag og min. 30 m. til bygninger med stråtag, oplag af brændbare materialer og brændbare afgrøder.
- 2.10 Afbrænding skal foretages under konstant opsyn af en voksen person. Tilsynet skal vare indtil ild og gløder er slukket.
- 2.11 Afbrænding af Sct. Hans bål på fællesarealer eller stranden kan fortsætte efter hidtidig skik og brug, under forudsætning af, at de ansvarlige for arrangementet, efterfølgende foretager en tilbundsgående oprydning.
- 2.12 Have- og grenaffald i mindre mængder, må afleveres til centralt komposteringsanlæg.

I krafttrædelse.

- 2.13 Bestemmelserne træder i kraft den 1. oktober 2006.

Pap og papir.

3.0 Pap og papir.

- 3.1 Bestemmelserne gælder alle typer af papir og pap fra erhvervsvirksomheder og institutioner i kommunen.
- 3.2 Virksomhederne forpligtes til at frasortere alt rent, genanvendeligt pap- og papiraffald og aflevere det til genanvendelse.
- 3.3 Fortroligt papir er generelt undtaget for disse bestemmelser og må føres til forbrænding.
- 3.4 Ønsker en virksomhed at få papir makuleret, er kommunalbestyrelsen forpligtet til at anvise dette til særskilt ordning.
- 3.5 Virksomheder kan fritages fra pligten til at deltage i ordningen for genanvendeligt pap- og papiraffald, når:
- Kommunalbestyrelsen skønner, at mængderne af genanvendeligt pap- og papiraffald er ubetydelige. Som udgangspunkt anses mængderne for ubetydelige, hvis der forekommer mindre end 200 kg. pap- og papiraffald årligt fra virksomheden.
- 3.6 Det påhviler virksomhederne at holde pap- og papiraffaldet tørt, fri for tilsmudsning og andre ikke genanvendelige affaldstyper.

I krafttrædelse.

- 3.7 Bestemmelserne træder i kraft den 1. oktober 2006.

Madaffald fra storkøkkener.

4.0 Madaffald fra storkøkkener.

- 4.1 Formålet med ordningen er at indsamle madaffald med henblik på bioforgasning og derved nedbringe mængden af affald til deponering og forbrænding.
- 4.2 Ved madaffald forstås madrester og levninger fra såvel tilberedning som servering af levnedsmidler.
- 4.3 Bestemmelserne gælder samtlige storkøkkener, som producerer mindst 100 kg. madaffald pr. uge. F.eks. institutions- og hospitalskøkkener, hotelkøkkener, restauranter, kantiner, færger, kaserner, cateringsfirmaer samt eventuelle detailhandlere, som efter kommunens vurdering hører under regulativområdet.
- 4.4 Enhver producent, som opfylder betingelserne i pkt. 4.3 skal tilslutte sig indsamlingsordningen for madaffald.
- 4.5 Virksomheder med mindre end 100 kg. madaffald pr. uge, kan efter nærmere vurdering, påbydes tilslutning til ordningen.
- 4.6 Storkøkkener med mindre end den angivne mængdegrænse kan frivilligt frasortere madaffald til genanvendelse og benytte indsamlingsordningen.
- 4.7 I visse tilfælde kan storkøkkener fritages, såfremt kommunen vurderer, at indsamlingen vil være forholdsvis vanskelig eller bekostelig.
- Fritagelse meddeles i øvrigt, hvis virksomheder kan godtgøre, at madaffaldet allerede oparbejdes i henhold til regulativets formål.
- 4.8 Kommunen iværksætter en indsamlingsordning for erhvervsvirksomheder. Den kommunale indsamlingsordning, herunder administrative opgaver, kan udliciteres til private entreprenører.
- 4.9 Indsamling af madaffald udføres af indsamlingsvirksomheder, der er godkendt af kommunen til at varetage indsamling, distribution og behandling af madaffald med henblik på bioforgasning. Det indsamlede madaffald skal afhændes til godkendt behandlingsanlæg.
- 4.10 Det påhviler den af kommunalbestyrelsen valgte entreprenør at undgå spild og tilsmudsning som følge af indsamling og transport.
- 4.11 Det genanvendelige madaffald skal anbringes i materiel, som er godkendt af kommunalbestyrelsen. Materiel lejes via indsamlingsvirksomheden.
- 4.12 Indsamlingsmateriel skal være anbragt på et let tilgængeligt sted, som i tvivlstilfælde skal kunne godkendes af kommunens entreprenør.
- 4.13 Det påhviler virksomhederne at friholde afhentningsstedet for spild og holde madaffaldet adskilt fra virksomhedens øvrige affald.
- 4.14 Opbevaring af beholdere og affald skal ske under hensyntagen til Fødevareregionens hygiejneforskrifter.

- 4.15 Indsamlingsmateriel behandles og vedligeholdes i henhold til indsamlingsvirksomhedens anvisninger ligesom adgangsforhold og opstillingsplads skal godkendes af indsamlingsvirksomheden. Producenten er ansvarlig overfor indsamlingsvirksomhedens ejendom.
- 4.16 Afhentning foregår min. 1 gang ugentligt, ved at fyldte tønder udskiftes med et tilsvarende antal rengjorte og desinficerede tomme tønder.
- 4.17 Indsamlingsordningen er brugerfinansieret og skal hvile i sig selv.
- 4.18 Omkostningerne til indsamling og behandling af affaldet påhviler den enkelte tilsluttede virksomhed og afregnes i henhold til de afleverede mængder. Betalingen fastsættes i henhold til de til enhver tid gældende aftaler mellem kommunalbestyrelsen og dennes entreprenør.
- 4.19 Kommunen kan overdrage opkrævning af betaling til den entreprenør som forestår indsamlingsordningen, jf. pkt. 4.8.

I krafttrædelse

- 4.20 Bestemmelserne træder i kraft den 1. oktober 2006.

Friturefedt.

5.0 Fiturefedt.

- 5.1 Bestemmelserne omfatter fiturefedt fra restauranter, grill-barer og andre køk-
ker, som frembringer affald i form af fiturefedt.
- 5.2 Enhver affaldsproducent skal frasortere fiturefedt til genanvendelse.
- 5.3 Fiturefedt må ikke udledes til kloak.
- 5.4 Fiturefedt i ubetydelige mængde, må bortskaffes som dagrenovation.
- 5.5 Ved ubetydelig mængde forstås en produktion af fitureaffald på mindre end 5 kg.
pr. år.

I krafttrædelse.

- 5.6 Bestemmelserne træder i kraft den 1. oktober 2006.

Plastaffald.

6.0 Plastaffald.

- 6.1 Bestemmelserne omfatter bortskaffelse og genanvendelse af alle former for plast, som er egnet til genanvendelse.
- 6.2 Virksomhederne har pligt til at frasortere LDPE-folier med henblik på genanvendelse. LDPE-folier er krympe- og strækfolier, krympe- og pallehætter, transportsække og lignende. Disse folier er ofte mærket med en genbrugstrekant med et 4-tal i midten.
- 6.3 Virksomhederne har pligt til at frasortere alle former for hård plast. Plasten kan identificeres via genbrugssymbol med et tal i midten, typisk 1, 2, 4, 5, 6.
- 6.4 Plastemballager som har indeholdt faremærkede produkter er ikke egnet til genanvendelse, ligesom ikke rengjort plastemballage fra levnedsmidler ikke er egnet til genanvendelse.
- 6.5 I tvivlstilfælde afgør Teknisk Afdeling, hvad der skal henregnes til ovennævnte typer af plastaffald.
- 6.6 Enhver erhvervsvirksomhed, forretning eller institution, der frembringer mere end 10 kg om ugen af ovennævnte typer plastaffald, forpligtes til i videst muligt omfang at kildesortere disse.
- 6.7 Det sorterede plastaffald skal føres til et lovligt genanvendelses anlæg. I tvivlstilfælde afgør Teknisk Afdeling, hvilke anlæg der må benyttes.
- 6.8 Plastaffald, der ikke kan genanvendes, skal føres til forbrænding og hvis dette ikke er muligt, til deponi.
- 6.9 Det påhviler affaldsproducenten at sikre, at affaldet er rent og emballager af hård plast skyllede.
- 6.10 Efter anmodning fra kommunen er affaldsproducenten forpligtet til at afgive fyldestgørende oplysninger om mængden og arten af frembragt og bortskaffet plastaffald samt om benyttet transportør.
- 6.11 Såfremt affaldsproducenten kan dokumentere, at indsamling af plastaffald er organiseret af en brancheforening eller lignende, som har fået tilladelse fra Miljøstyrelsen til at varetage indsamling, er virksomheden fritaget for at benytte den kommunale anvisningsordning.

I krafttrædelse.

- 6.12 Bestemmelserne træder i kraft 1. oktober 2006.

Biler og dæk.

7.0 Biler og dæk.

- 7.1 Bestemmelserne omfatter håndtering af affald i form af motordrevne køretøjer og ved håndtering af affaldsfraktioner herfra, opstået ved:
- affaldsbehandling af motordrevne køretøjer
 - reparation og vedligeholdelse af motordrevne køretøjer
 - offentlige og private institutioners affaldsbehandling samt reparation og vedligeholdelse af motordrevne køretøjer
- 7.2 Bestemmelserne omfatter tillige alle typer dæk.
- 7.3 Bestemmelserne omfatter ikke knallerter og motorredskaber, der er bestemt til at føres af gående.
- 7.4 Farligt affald og elektronisk affald opstået ved reparation og vedligeholdelse af motorkøretøjer er omfattet af særlige bestemmelser. Jf. bestemmelserne for farligt affald og elektronisk affald.
- 7.5 Affaldsproducenter skal aflevere personbiler og varebiler til et registreret skrotningsanlæg eller til en forhandler, der har tilladelse til at modtage affald i form af biler.
- 7.6 Øvrige typer af hele motordrevne køretøjer skal bortskaffes til et lovligt skrotningsanlæg dvs. et anlæg, der oparbejder bilaffald i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 860 af 29. november 1999 om håndtering af affald i form af motordrevne køretøjer og affaldsfraktioner heraf.
- 7.7 Alle typer dæk, glas, metaller og øvrige genanvendelige dele skal leveres til genanvendelse på lovligt genanvendelsesanlæg. I tvivlstilfælde afgør Teknisk Afdeling, hvilke anlæg, der må benyttes.

I krafttrædelse.

- 7.8 Bestemmelserne træder i kraft den 1. oktober 2006.

Elektriske og elektroniske produkter, som i art og mængde svarer til husholdningsaffald .

8.0 Elektriske og elektroniske produkter, som i art og mængde svarer til husholdningsaffald.

8.1 Bestemmelserne gælder bortskaffelse og genanvendelse af alle former for udstyr som er:

- Afhængig af elektrisk strøm eller elektromagnetiske felter, for at kunne fungere samt udstyr til produktion, transmission og måling af elektriske strømme og elektromagnetiske felter og
- Udstyret skal endvidere i art og mængde svare til det som i art og mængde anvendes i husholdninger og have været bestemt til brug ved en spænding på højst 1000 volt for vekselstrøms vedkommende og 1500 volt ved jævnstrøms vedkommende og
- Udstyret skal være markedsført efter den 1. april 2006 til brug for erhverv, eller skal være udstyr som er erstattet af nyt tilsvarende udstyr.

8.2 Følgende produkter er udtaget:

- Motordrevne køretøjer, som er omfattet af færdselsloven.
- Elektrisk og elektronisk udstyr, der har tilknytning til beskyttelse af væsentlige sikkerhedsinteresser, våben, ammunition og krigsmateriel, medmindre udstyret ikke er fremstillet til specifikt militære formål.
- Batterier og akkumulatorer, medmindre disse indgår som en bestanddel af affald af elektrisk og elektronisk udstyr eller produkter.
- Elektrisk og elektronisk udstyr, der indeholder lukkede radioaktive kilder og røgdetektorer, som indeholder radioaktive stoffer.

8.3 Affald som er omfattet af bilaget skal afleveres på genbrugsstationen, hvor det skal sorteres i nedenstående 5 fraktioner, eller udstyret skal afleveres til en forhandler, som tilbyder at modtage affaldet.

1. Store husholdningsapparater.

Hårde hvidevare, kogeapparater, elkøkkener, el-køgeplader, mikrobølgeovne, elektriske varmeapparater, el-ventilatorer, klimaanlæg, salgsautomater.

2. Små husholdningsapparater.

Støvsugere og andre rengøringsapparater, symaskiner, brødrister, frituregryder, kværne, kaffemaskiner, el-knive, klippemaskiner, barbermaskiner, massageapparater, andre apparater til kropspleje, vægte og el-værktøj (undtagen stationære industrielle værktøjer i stor skala), legetøj, fritids- og sportsudstyr, medicinsk udstyr (undtagen implantater og inficerede produkter), røgdetektorer, varmeregulatorer, termostater, måle-, veje- eller justeringsapparater.

3. IT- og teleudstyr.

Mainframes, PC'er, herunder alt elektrisk udstyr til computeren, kopieringsudstyr, el-skrivemaskiner, lommeregner, bordregnemaskiner, telefax og telexapparater, telefoner, telefonsvarere og andre produkter til transmission af lyd og billeder.

4. Forbrugerudstyr.

Radioapparater, fjernsyn, videokameraer, videobåndoptagere, hi-fi udstyr og musikinstrumenter.

5. Belysningsudstyr.

Lysarmaturer til lysstofrør, lysstofrør, lysstof-lamper, udladningslamper herunder tryknatriumlamper og halogenlamper.

- 8.4 Elektronisk affald skal opbevares således, at det ikke ødelægges eller på anden vis kvalitetsforringes.

I krafttrædelse.

- 8.5 Bestemmelserne træder i kraft den 1. oktober 2006.

Elektriske og elektroniske produkter, som i art og mængde IKKE svarer til husholdningsaffald

9.0 Elektriske og elektroniske produkter, som i art og mængde IKKE svarer til husholdningsaffald.

9.1 Bestemmelserne gælder bortskaffelse og genanvendelse af alle former for udstyr som er:

- Afhængig af elektrisk strøm eller elektromagnetiske felter, for at kunne fungere samt udstyr til produktion, transmission og måling af elektriske strømme og elektromagnetiske felter og som i art og mængde ikke svarer til lignende affald fra private husholdninger og
- Udstyret har været bestemt til brug ved en spænding på mere end 1000 volt for vekselstrøms vedkommende og 1500 volt for jævnstrøms vedkommende og
- Udstyret er markedsført før den 1. april 2006 til brug for erhverv, og skal ikke udskiftes med nyt udstyr.

9.2 Bestemmelserne omfatter endvidere udstyr, hvor der er lavet en aftale mellem en slutbruger og en producent/importør om, at slutbrugeren står for bortskaffelsen.

9.3 Følgende produkter er udtaget:

- Motordrevne køretøjer, som er omfattet af færdselsloven.
- Elektrisk og elektronisk udstyr, der har tilknytning til beskyttelse af væsentlige sikkerhedsinteresser, våben, ammunition og krigsmateriel, medmindre udstyret ikke er fremstillet til specifikt militære formål.
- Batterier og akkumulatorer, medmindre disse indgår som en bestanddel af affald af elektrisk og elektronisk udstyr eller produkter.
- Elektrisk og elektronisk udstyr, der indeholder lukkede radioaktive kilder og røgdetektorer, som indeholder radioaktive stoffer.

9.4 Elektronik affald skal opbevares således, at det ikke ødelægges eller på anden vis kvalitetsforringes.

9.5 Elektronik affald skal føre til lovligt genanvendelses anlæg. I tvivlstilfælde afgør Teknisk Afdeling, hvilke anlæg, som kan benyttes.

I krafttrædelse.

9.6 Bestemmelserne træder i kraft den 1. oktober 2006.

Forbrændingseget affald.

10.0 Forbrændingseget affald.

- 10.1 Ved affald til forbrænding forstås affald med en positiv brændværdi, der ikke er omfattet af kravene om frasortering til genanvendelse eller frasortering til specialbehandling.
- 10.2 I tvivlstilfælde afgør Teknisk Afdeling om affaldet er forbrændingseget.
- 10.3 Affaldet skal sorteres i henhold til forbrændingsanlæggets anvisninger.
- 10.4 Biomasseaffald, der udgøres af rent træ fra skov- og landbrug, samt træaffald fra træforarbejdende virksomheder kan bortskaffes efter reglerne i Miljø- og Energi- ministeriets bekendtgørelse nr. 638 af 3. juli 1997 om biomasseaffald.
- 10.5 Biomasse kan uden kommunal anvisning afsættes til forbrænding eller fremstilling af brændselspiller.

I krafttrædelse.

- 10.6 Bestemmelserne træder i kraft 1. oktober 2006.

Deponeringsegnet affald.

11.0 Deponeringsegnet affald.

11.1 Ved deponeringsegnet affald forstås affald, hvor affald til genbrug, forbrænding og specialbehandling er frasorteret.

11.2 Som eksempel på deponeringsegnet affald kan nævnes:

Isoleringsmaterialer, gipsplader, tagplader, keramik, porcelæn, ikke genanvendeligt glas, sandblæsningssand, støbesand, sand fra sandfang, slibestøv, aske, tryk-imprægneret træ, blød pvc.

11.3 I tvivlstilfælde afgør Teknisk Afdeling om affaldet er deponeringsegnet.

I krafttrædelse.

11.4 Bestemmelserne træder i kraft den 1. oktober 2006.

Farligt affald.

12.0 Farligt affald.

- 12.1 Ved farligt affald forstås affald, som opfylder kriterierne i "Fællesregulativ for farligt affald for de fynske kommuner", herunder klinisk risikoaffald og affald fra benzin- og olieudskillere.
- 12.2 Enhver virksomhed, der frembringer farligt affald, bortset fra eksplosivt affald, skal anmelde affaldet til hjemstedskommunen. Anmeldelsen bør ske på et af kommunen udleveret anmeldesskema. Virksomheder, som frembringer eksplosivt affald, er ansvarlige for, at affaldet bortskaffes miljømæssigt forsvarligt på et dertil godkendt anlæg eller på områder udpeget og godkendt af miljømyndighederne.
- 12.3 Anmeldelsen efter pkt. 12.2 skal omfatte oplysning om affaldets art, herunder EAK-kode, oprindelse, mængde, emballering, sammensætning og egenskaber.
- 12.4 Ved væsentlige ændringer i affaldets mængde, sammensætning eller egenskaber skal virksomheden straks underrette Teknisk Afdeling herom.
- 12.5 For øvrige bestemmelser henvises til det til en hver tid gældende "Regulativ for farligt affald for Modtagestation Syddanmark I/S".

I krafttrædelse.

- 12.6 Bestemmelserne træder i kraft den 1. august 2003.

Imprægneret træ.

13.0 Imprægneret træ.

- 13.1 Ved imprægneret træ forstås træ, som er tryk- eller vakuumimprægneret eller på anden vis tungmetalforurenet.
- 13.2 Imprægneret træ anvises til deponering. Se særlige bestemmelser for deponeringseget affald.
- 13.3 Kreosotbehandlet træ (jernbanesveller, træ fra kajanlæg o.l.) kan dog bortskaffes til forbrænding, hvis træet forud for forbrændingen neddeles, således fuldstændig forbrænding sikres.

Ikrafttrædelse.

- 13.4 Bestemmelserne træder i kraft den 1. oktober 2006.

Emballageaffald af træ.

14.0 Emballageaffald af træ.

- 14.1 Bestemmelserne omfatter bortskaffelse og genanvendelse af alle former for emballagetræ, som er egnet til genanvendelse.
- 14.2 Bestemmelserne er gældende for alle erhvervsvirksomheder, forretninger og institutioner m.v.
- 14.3 Emballageaffald skal som minimum frasorteres, hvis affaldsproducenten frembringer mere end 1 tons af dette pr. måned.
- 14.4 Affaldet skal tilføres et oparbejdningsanlæg, der laver materialegenvinding. Anvendelse som brændsel er ikke materialegenanvendelse.
- 14.5 Emballagetræ, der ikke kan genanvendes skal forbrændes. Se særlige bestemmelser for forbrændingseget affald.

I krafttrædelse.

- 14.6 Bestemmelserne træder i kraft den 1. oktober 2006.

PVC-holdigt affald.

15.0 PVC-holdigt affald.

15.1 Bestemmelserne omfatter hård PVC som:

Tagrender, nedløbsrør, tagplader, vand- og kloakrør, brønde, fittings, montagedele, profiler, lister, kabelbakker, el-rør, staldinventar samt rammer fra vinduer, døre o.l.

15.2 Bestemmelserne omfatter blød PVC som:

Gummistøvler, haveslanger, badebold- og bassiner, måtter, persienner og alle lignende affaldstyper indeholdende PVC, som ikke er hårde eller er dagrenovation.

15.3 I tvivlstilfælde afgør Teknisk Afdeling om affaldet er omfattet af bestemmelserne.

15.4 Hård PVC skal frasortes og afleveres til genanvendelse på godkendt modtageanlæg.

15.5 Blød PVC skal afleveres til deponering på godkendt modtageanlæg.

15.6 Alle erhvervsvirksomheder har ret til selv at indgå aftale med en af Teknisk Afdeling godkendt og registreret indsamler.

15.7 Hård PVC skal være rensset for jord, sten og betonrester o.l. inden afleveringen. Det påhviler affaldsproducenten at rengøre affaldet og sørge for, at affaldet ikke er sammenblandet med andet affald.

15.8 Erhvervsvirksomheder som indgår afhentningsaftaler med en registreret indsamler, afholder selv udgiften hertil.

I krafttrædelse.

15.9 Bestemmelserne træder i kraft den 1. oktober 2006.

Jern- og metalaffald.

16.0 Jern- og metalaffald.

- 16.1 Bestemmelserne gælder alle typer jern- og metalaffald, herunder ståltromler og andre mindre emballager af metal.
- 16.2 I tvivlstilfælde afgør Teknisk Afdeling, hvad der skal henregnes til ovennævnte type affald.
- 16.3 Enhver affaldsproducent skal frasortere jern- og metalaffald til genanvendelse.
- 16.4 Enhver affaldsproducent, som i kraft af sit virke, får en ikke ubetydelig mængde tømte ståltrommer, skal føre disse til et lovligt genanvendelsesanlæg. I tvivlstilfælde afgør Teknisk Afdeling, hvilke anlæg, der må benyttes.
- 16.5 Jern- og metalaffald, der ikke kan genanvendes, skal deponeres. Se særlige bestemmelser for deponeringsegnet affald.

I krafttrædelse.

- 16.6 Bestemmelserne træder i kraft den 1. oktober 2006.

Godkendte anlæg på Ærø, til affaldsbehandling:

Ærø Kommunes Losseplads
Husmarken 2 A
5970 Ærøskøbing
Tlf.: 6252 2517

Godkendt til deponering, omlastning af affald til forbrænding, modtagelse af type 0 – 4 jord, oplag af bygge- og anlægsaffald, modtagelse af have- og grenaffald til kompostering samt modtagelse af farligt affald i mindre mængder.

RGS 90 A/S
Husmarken 2 A
5970 Ærøskøbing
Tlf.: 6252 2517

Godkendt til modtagelse af forurenede jord til rensning.

Ommel Maskinstation
Skolevej 6
5960 Marstal
Tlf.: 6253 1710

Godkendt til modtagelse af bygge- og anlægsaffald.

Skrotten
Trousøløkkevej 5 A
5960 Marstal
Tlf.: 6253 1710

Godkendt til modtagelse af biler til skrotning, jern og metal.

Grusgrav, Blæshøjbakken
v/Søren Hansen
Vindeballegade 17
5970 Ærøskøbing
Tlf.: 4046 4407

Godkendt til modtagelse af ren jord.

Materielgården
Tranderupmark 2
5970 Ærøskøbing
Tlf.: 6252 2489

Godkendt som anvisningssted for friturefedt til Daka Bioindustries A/S

Godkendte anlæg udenfor Ærø, til affaldsbehandling:

Svendborg Kraftvarme
Bodøvej 15
5700 Svendborg
Tlf.: 6321 5525

Godkendt til affaldsforbrænding.

Marius Pedersen A/S
Havnevejen 90
5000 Odense C.
Tlf.: 6590 4050

Sandholt Lyndelse Miljøcenter A/S
Landevejen 5
5672 Broby

Godkendt til modtagelse af genanvendelige fraktioner af pap, papir, fortroligt papir, plast, dæk

H.J.Hansen Genindvindingsindustri A/S
Havnegade 10
5000 Odense C
Tlf.: 6310 9100

Bodøvej 8
5700 Svendborg
Tlf.: 6221 0833

Godkendt til modtagelse af biler til skrotning, jern, metal, dæk, elektronikskrot, belysningsudstyr.

Kommunekemi A/S
Lindholmvej 3
5800 Nyborg
Tlf.: 6331 7100

Godkendt til modtagelse af farligt affald.

Stena Technoworld A/S
Banemarksvej 40
2605 Brøndby
Tlf.: 4491 4400

Godkendt til modtagelse af elektronikskrot.

Uniscrap A/S
Tolderlundsvej 109
5000 Odense C
Tlf.: 6611 8524

Godkendt til modtagelse af jern og metal, elektronikskrot, pap og papir, flasker og glas, plast, olie- og kemikalieaffald, bilskrot.

Dansk Olie Genbrug A/S
Tlf.: 5956 5644

Godkendt til indsamling af spildolie.

Ribe Flaskecentral A/S
Ørstedsvej 35
6760 Ribe
Tlf.: 7542 2455

Godkendt til modtagelse af glas og flasker.

PNA 83
Overbyvej 8 A
6000 Kolding
Tlf.: 7553 8333

Godkendt indsamler af madaffald.

Lemvig Biogasanlæg a.m.b.a
Pillevej 12,
Rom
7620 Lemvig

Godkendt til modtagelse af affald egnet til bioforgasning.

Terkelsen A/S
Caspar Müllers Gade 22
6000 Kolding

Godkendt til modtagelse af jern- og metalskrot, akkumulatorer, dæk, EE-skrot og biler til miljøbehandling.

Terkelsen A/S
Gestenvvej 40
6600 Vejen

Godkendt til modtagelse af jern- og metalskrot og dæk.

Modtagestation Syddanmark I/S
Vejlbyvej 21
7000 Fredericia
Tlf.: 7620 1300

Godkendt til modtagelse af farligt affald, klinisk risikoaffald, affald fra olie- og benzinudskillere og sandfang.

Anlæg, som ikke er medtaget på listen kan være godkendt, men ikke nævnt her, da anlæggene ikke anvendes så ofte. Venligst kontakt Teknisk Afdeling i tvivlstilfælde.