

STYRELSESVEDTÆGT

FOR FOLKESKOLERNE

I ÆRØ KOMMUNE.

KAPITEL 1.

SKOLEBESTYRELSEN.

Sammensætning og valg.

§1.

Ved hver skole oprettes en skolebestyrelse bestående af 7 forældrerepræsentanter, 2 medarbejderrepræsentanter og 2 elevrepræsentanter.

Ved Marstal skole vælges mindst én af forældrerepræsentanterne blandt forældrene til børn i specialklasserækken.

Stk. 2.

Skolebestyrelsen kan anmode kommunalbestyrelsen om, at et af dens medlemmer deltager i skolebestyrelsens møder uden stemmeret. Skolebestyrelsen tager på sit første møde i en valgperiode stilling til denne anmodning.

Stk. 3.

Elevrepræsentanterne må ikke deltage i eller overvære den del af forhandlingerne, der angår sager vedrørende enkeltpersoner.

§2.

Forældrerepræsentanter og deres stedfortrædere vælges efter reglerne i Undervisnings- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 903 af 26. september 2005, hvortil henvises. Undervisningsministeriet, Uddannelsesstyrelsen, har godkendt, jf folkeskolelovens § 42 stk. 11, at der med virkning fra år 2000 (Ærøskøbing skole) og 2002 (Rise og Søby skoler) indføres ordninger med forskudte valg til skolebestyrelserne.

Ordningen indebærer, at der skal vælges 4 forældrerepræsentanter ved valget i foråret 2006, medens de øvrige forældrerepræsentanter fortsætter til 1. april 2008.

De enkelte forældrerepræsentanters funktionsperiode er 4 år.

Stk. 2.

Medarbejderrepræsentanterne vælges på den måde, at skolens leder indkalder samtlige medarbejdere, der gør tjeneste ved skolen til en fælles valghandling. Valgbare og stemmeberettigede er medarbejdere, der har fast tilknytning til skolen i det kommende år, og som har et beskæftigelsesomfang på mere end 1/3 af fuld tid. Alle medarbejdere kan stemme på alle kandidater. Hver medarbejder har én stemme. De to medarbejdere, der har fået flest og næst flest stemmer er valgt. 2 stedfortrædere vælges efter samme fremgangsmåde.

Stk. 3.

Valg i henhold til stk. 2. finder sted i april og gælder for det efterfølgende skoleår.

Stk. 4.

Elevrepræsentanterne og deres stedfortrædere til skolebestyrelsen vælges af elevråd/elevforsamlingen.

Stk. 5.

Valg i henhold til stk. 4. finder sted ved skoleårets start. Valgperioden er 1 år.

§3.

Alle skolebestyrelsens medlemmer har stemmeret.

§4.

På skolebestyrelsens første møde vælger de stemmeberettigede medlemmer en af forældrerepræsentanterne som formand ved bundet flertalsvalg.

Mødevirksomhed.

§5.

Skolebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.

Stk. 2.

Skolebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem.

§6.

Er et medlem forhindret i at deltage i et skolebestyrelsesmøde, deltager så vidt muligt stedfortræderen.

§7.

Skolebestyrelsen afholder møde, når det ønskes af formanden, eller når en tredjedel af bestyrelsens medlemmer ønsker det, med angivelse af punkter til dagsordenen.

Stk. 2.

Formanden fastsætter tid og sted for møderne.

§8.

Formanden indkalder til møde med mindst 14 dages varsel.

Stk. 2.

Formanden fastsætter dagsordenen for møderne og sender, senest 4 hverdage inden mødet, til medlemmerne en dagsorden med eventuelle bilag. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden senest 8 dage før mødet afholdes.

Stk. 3.

I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt forinden underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

§9.

Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

§10.

Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede under disse.

§11.

Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

Stk. 2.

Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

§12.

Der føres en protokol over bestyrelsens beslutninger. I beslutningsprotokollen anføres for hvert møde, hvilke personer der har været til stede. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet.

Stk. 2.

Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført protokollen i kort form og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger.

Stk. 3.

Skolens leder eller dennes stedfortræder er bestyrelsens sekretær og fører under møderne bestyrelsens protokol.

Stk. 4.

Skolens leder vil i forbindelse med spørgsmål om beslutningens legalitet kunne tilføje protokollen sin opfattelse.

§13.

Skolebestyrelsen kan i øvrigt selv fastsætte sin forretningsorden.

§14.

Forældrerepræsentanterne og eleverne modtager fast vederlag og befordringsgodtgørelse efter reglerne i Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 621 af 14. juli 1997.

KAPITEL 2.

Skolebestyrelsens beføjelser.

§15.

Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed indenfor de mål og rammer, der er fastsat af kommunalbestyrelsen, og som fremgår af bilaget til denne vedtægt.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen delegerer sine beføjelser i henhold til lov om folkeskolen til skolebestyrelserne bortset fra

- a) bevillingskompetence
- b) arbejdsgiverkompetence
- c) befordring
- d) PPR-ordning.

KAPITEL 3.

Pædagogisk råd.

Sammensætning:

§16.

Det pædagogiske råd består af alle medarbejdere, der varetager undervisningsopgaver og andre pædagogiske opgaver på skolen. Skolens leder er medlem af rådet. Alle medlemmer har pligt til at deltage i rådets møder.

Stk. 2.

Rådet er rådgivende for skolens leder. Det skal udtale sig om alle spørgsmål, der forelægges det af skolens leder eller af skolebestyrelsen. Rådet kan af egen drift udtale sig om pædagogiske forhold af betydning for skolen.

Stk. 3.

Rådets udtalelser fremsendes gennem skolens leder.

Mødeledelse.

§17.

Rådet vælger selv sin mødeleder. Til at varetage mødelederens funktioner ved denne forfald, skal der vælges en stedfortræder.

Mødevirksomhed.

§18.

Det pædagogiske råd holder møde, når det ønskes af skolens leder. Skolens leder har altid ret til at få punkter optaget på dagsordenen.

Stk. 2.

Den valgte mødeleder eller en tredjedel af rådets medlemmer kan altid forlange rådet indkaldt til møde med angivelse af punkterne til dagsordenen.

§19.

Rådets møder afholdes som regel uden for undervisningstiden.

Stk. 2.

Mødelederen fastsætter tid og sted for møderne, indkalder medlemmerne samt fastsætter dagsordenen.

Protokol.

§20.

Mødelederen, eventuelt en valgt sekretær fører under møderne rådets protokol. Mindretal kan forlange deres opfattelser tilføjet protokollen i kort form og medsendt rådets udtalelser.

Stk. 2.

Rådets protokol oplæses ved mødets afslutning og underskrives af mødelederen.

Forretningsorden.

§21.

Det pædagogiske råd fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden.

KAPITEL 4.

Elevråd.

§22.

Skolens elever danner et elevråd.

KAPITEL 5.

Rådgivende organ.

Ingen.

KAPITEL 6.

§23.

Denne vedtægt træder i kraft den 1. januar 2006.

Ændringer af styrelsesvedtægten kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne.

Godkendt af Ærø kommunalbestyrelse den 21. juni 2006.

Jørgen Otto Jørgensen /
Borgmester

Lars Rud
Kommunaldirektør